

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Служба у справах дітей та сім'ї Петрівської сільської ради

(найменування головного розпорядника)

коштів місцевого бюджету)

15.12.2025 р. № 291

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік**

1.	09000000	Служба у справах дітей та сім'ї Петрівської сільської ради	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	44031242	(код за ЄДРПОУ)
2.	09100000	Служба у справах дітей та сім'ї Петрівської сільської ради	(найменування відповідального виконавця)	44031242	(код за ЄДРПОУ)
3.	09101600	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	(найменування програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)	1055600000	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 2863070 гривень , у тому числі загального фонду – 2863070 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України (Закон від 28.06.1996р. №254к/96-ВР) зі змінами;
Бюджетний кодекс України (Закон від 08.07.2010р. №2456-VI) зі змінами;
Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997р. №280/97-ВР (зі змінами);
Закон України "Про Службу в органах самоврядування" від 07.06.2001р. №2493-III (зі змінами);
Наказ Міністерства фінансів України "Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів бюджетних програм" від 26.08.2014 р. №836 (зі змінами);
Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління" від 01.10.2010 р. № 1147 (зі змінами);

Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження складових Програмної класифікації витратків та кредитів місцевого бюджету" від 20.09.2017р. № 793 (зі змінами);
Рішення сесії Петрівської сільської ради від 24.12.2024р. № 2408-65-VIII "Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2025 рік";
Рішення сесії Петрівської сільської ради від 21.11.2025р. № 3022-77- VIII про внесення змін до рішення від 24.12.2024р. № 2408-65-VIII "Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2025 рік".

о. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Здійснення виконавчими органами наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	2 863 070	0	2 863 070
	Усього	2 863 070	0	2 863 070

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	5,00	0,00	5,00
2	продукту					
	кількість прийятих нормативно-правових актів	од.	облікові дані	200,00	0,00	200,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	облікові дані	400,00	0,00	400,00

1	2	3	4	5	6	7
	кількість підготовлених інформацій та відповідей	од.	облікові дані	400,00	0,00	400,00
3	ефективності					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	572 614,00	0,00	572 614,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	40,00	0,00	40,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	80,00	0,00	80,00
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних вхідних документів у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник служби


(підпис)

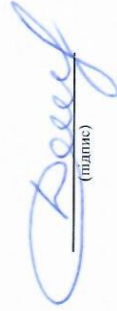
Ольга МЕЛЬНИК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Петрівської сільської ради

Начальник фінансового управління


(підпис)

Галина ДОРОШЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

15.12.2025 р.

М.П.



