

ЗВІТ про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	0100000	Петрівська сільська рада			04359620
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>		<small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>		<small>(код за СДРПОУ)</small>
2.	0110000	Петрівська сільська рада			04359620
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>		<small>(найменування відповідального виконавця)</small>		<small>(код за СДРПОУ)</small>
3.	0114081	4081	0829	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	10556000000
	<small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	<small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	<small>(код бюджету)</small>

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення діяльності базової мережі закладів культури, закладів освіти сфери культури

5. Мета бюджетної програми

Підтримка та розвиток культурно-освітніх заходів

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення ведення бухгалтерського обліку, надання кошторисної та фінансової звітності та фінансування установ згідно із затвердженими кошторисами

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:

7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення			гривень
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури, мистецтва і спорту	6842280,00	168294,38	7010574,38	6716508,61	143094,38	6859602,99	-125771,39	-25200,00	-150971,39	

Усього	6842280,00	168294,38	7010574,38	6716508,61	143094,38	6859602,99	-125771,39	-25200,00	-150971,39
---------------	------------	-----------	------------	------------	-----------	------------	------------	-----------	------------

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

№ з/п	Пояснення
1	
1	Видатки проводились відповідно до зареєстрованих зобов'язань.

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої/ регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення			гривень
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Програма «Розвиток культури в Петрівській сільській територіальній громаді на 2022 рік»	350680,00	125000,00	475680,00	312490,46	99800,00	412290,46	-38189,54	-25200,00	-63389,54	

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

9.1. Аналіз показників бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	кількість установ (бухгалтерії)	од.	мережа	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
2	середньорічна кількість ставок	од.	штатний розпис	4,50	0,00	4,50	4,50	0,00	4,50	0,00	0,00	0,00
3	придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	рішення сесії	0,00	125000,00	125000,00	0,00	99800,00	99800,00	0,00	-25200,00	-25200,00
4	обсяг видатків на предмети, матеріали, обладнання та інвентар	грн.	рішення	0,00	43294,38	43294,38	0,00	43294,38	43294,38	0,00	0,00	0,00
	Продукту											
5	кількість особових рахунків	од.	облікові дані	18,00	0,00	18,00	18,00	0,00	18,00	0,00	0,00	0,00
6	кількість установ які обслуговує бухгалтерія	од.	облікові дані	11,00	0,00	11,00	11,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00
7	кількість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування	од.	рішення сесії	0,00	2,00	2,00	0,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00
	Ефективності											
8	кількість особових рахунків обслуговує 1 працівник	од.	розрахунок	4,00	0,00	4,00	4,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
9	кількість складених звітів	од.	розрахунок	440,00	0,00	-440,00	440,00	0,00	440,00	0,00	0,00	0,00
10	середня вартість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування	грн	розрахунок	0,00	62500,00	62500,00	0,00	49900,00	49900,00	0,00	-12600,00	-12600,00
	Якості											
11	відсоток складених звітів у розрахунку на 1 установу, що обслуговує бухгалтерія	відс	розрахунок	100,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

9.2. Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками***

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками
1	2	3	4
	Затрат		
1	кількість установ (бухгалтерії)	од.	
2	середньорічна кількість ставок	од.	
3	придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	Розбіжність виникла за незалежних обставин
4	обсяг видатків на предмети, матеріали, обладнання та інвентар	грн.	
	Продукту		
5	кількість особових рахунків	од.	
6	кількість установ які обслуговує бухгалтерія	од.	
7	кількість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування	од.	
	Ефективності		
8	кількість особових рахунків обслуговує 1 працівник	од.	
9	кількість складених звітів	од.	
10	середня вартість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування	грн	Розбіжність виникла за незалежних обставин
	Якості		
11	відсоток складених звітів у розрахунку на 1 установу, що обслуговує бухгалтерія	відс	

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Аналіз відхилень свідчить про те, що загальна сума видатків не перевищує запланованих.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

При виконанні бюджетної програми результативні показники досягнуто.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

** Зазначаються пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Зазначаються пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками.

Сільський голова

Головний бухгалтер



Радіон СТАРЕНЬКИЙ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Юлія ТОПЧАНЮК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)