

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Петрівська сільська рада

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

12.02.2021 р. № 10-з

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	<b>0100000</b>	Петрівська сільська рада				04359620
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>0110000</b>	Петрівська сільська рада				04359620
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>0114030</b>	4030	0824	Забезпечення діяльності бібліотек		10556000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)		(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 973400 гривень , у тому числі загального фонду – 945800 гривень та спеціального фонду – 27600 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України;

Бюджетний кодекс України;

Закон України "Про Державний бюджет України на 2021 рік";

Закон України "Про бібліотеки і бібліотечну справу";

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні";

Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 року №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів";

Рішення сесії Петрівської територіальної громади "Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2021 рік" №53-2-VIII від 25.12.2020 року.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове

## 7. Мета бюджетної програми

Забезпечення прав громадян на бібліотечне обслуговування, загальну доступність до інформації та культурних цінностей, що збираються, зберігаються, надаються в тимчасове користування бібліотеками

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення доступності для громадян документів та інформації, створення умов для повного задоволення духовних потреб громадян, сприяння професійному та освітньому розвитку громадян, комплектування та зберігання бібліотечних фондів, їх облік, контроль за виконанням	945 800	27 600	973 400
	Усього	945 800	27 600	973 400

гривень

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма "Підтримки культури та спорту в Петрівській сільській територіальній громаді на 2021 рік"	945 800	27 600	973 400
	Усього	945 800	27 600	973 400

гривень

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	середнє число окладів (ставок) керівних працівників	од.	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
	середнє число окладів (ставок) - усього	од.	штатний розпис	5,75	0,00	5,75
	кількість установ (бібліотек)	од.	мережа	5,00	0,00	5,00
2	продукту					

1	2	3	4	5	6	7
	число читачів	тис.осіб	розрахункові дані	3100,00	0,00	3100,00
	кількість книговидач	од.	розрахункові дані	52500,00	0,00	52500,00
	бібліотечний фонд	тис. примірників		50028,00	0,00	50028,00
	бібліотечний фонд	грн.		302406,00	0,00	302406,00
	поповнення бібліотечного фонду	тис. примірників		0,00	230,00	230,00
	поповнення бібліотечного фонду	грн.		0,00	27600,00	27600,00
<b>3</b>	<b>ефективності</b>					
	кількість книговидач на одного працівника (ставку)	од.	розрахункові дані	10000,00	0,00	10000,00
	середні витрати на придбання одного примірника книжок	грн.	розрахункові дані	0,00	120,00	120,00
<b>4</b>	<b>якості</b>					
	динаміка збільшення кількості книговидач у плановому періоді відповідно до фактичного показника попереднього періоду	відс.	розрахункові дані	100,00	100,00	200,00

Сільський голова

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Петрівської сільської ради

Начальник управління фінансів



(підпис)

Р.М.Старенький

(ініціали/ініціал, прізвище)

(підпис)

Г.В.Дорошенко

(ініціали/ініціал, прізвище)