

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Служба у справах дітей Петрівської сільської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

22.03.2021 р. № 26

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	900000	Служба у справах дітей Петрівської сільської ради			44031242
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	910000	Служба у справах дітей Петрівської сільської ради			44031242
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	910160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	10556000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 1282909 гривень , у тому числі загального фонду – 1282909 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України (Закон від 28.06.1996р. №254к/96-ВР) зі змінами;

Бюджетний кодекс України (Закон від 08.07.2010р. №2456-VI) зі змінами;

Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997р. №280/97-ВР;

Закон України "Про Службу в органах самоврядування" від 07.06.2001р. №2493-III;

Закон України від 13.01.2005 року № 2343-ІУ "Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування";

Постанова

Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 "Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини";

Рішення сесії Петрівської територіальної громади "Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2021 рік" №53-2-VIII від 25.12.2020 року

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Здійснення виконавчими органами наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	1 282 909	0	1 282 909
	Усього	1 282 909	0	1 282 909

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень


№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	4,00	0,00	4,00
	обсяг видатків на утримання установи	грн.	кошторис	1 282 909,00	0,00	1 282 909,00
	обсяг видатків на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	кошторис	0,00	0,00	0,00
2	продукту					
1	2	3	4	5	6	7
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	облікові дані	100,00	0,00	100,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	облікові дані	700,00	0,00	700,00
	кількість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	облікові дані	0,00	0,00	0,00
	кількість підготовлених інформацій та відповідей	од.	облікові дані	270,00	0,00	270,00
3	ефективності					

	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	320 727,25	0,00	320 727,25
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	25,00	0,00	25,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	175,00	0,00	175,00
	середні витрати на обладнання довгострокового користування	од.	розрахунок	0,00	0,00	0,00
4	якості					
	відсоток вчасно виконаних вхідних документів у загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник служби у справах дітей Петрівської сільської ради



 (підпис)

Ольга МЕЛЬНИК

 (ініціали/ініціал, прізвище)

ДОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління



 (підпис)

Галина ДОРОШЕНКО

 (ініціали/ініціал, прізвище)

22.03.2021 р.

М.П.

