

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання проекту бюджету Петрівської сільської територіальної громади
на 2022 рік

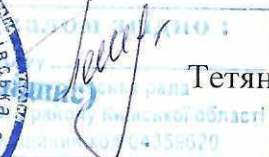
№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)	У терміни, доведені Міністерством фінансів України	Фінансове управління Петрівської сільської ради
2.	Надання інформації галузевим міністерствам щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів	У терміни, доведені дорученнями	Фінансове управління Петрівської сільської ради
3.	Доведення до головних розпорядників та одержувачів бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проекту бюджету та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Міністерством фінансів України	У 3-х денний термін з дня отримання показників від Міністерства фінансів України	Фінансове управління Петрівської сільської ради
4.	Підготовка пропозицій до проекту державного бюджету в частині міжбюджетних трансфертів та їх надання Міністерству фінансів України і галузевим міністерствам	За термінами, доведеними Міністерством фінансів України	Фінансове управління Петрівської сільської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
5.	Доведення до фінансового управління Петрівської сільської ради: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті Державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення; - організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проектів місцевих бюджетів	У тижневий строк з дня прийняття проекту закону про Державний бюджет України	Департамент фінансів Київської обласної державної адміністрації
6.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення	У триденний термін з дня отримання	Фінансове управління Петрівської сільської ради
7.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів;	До 1 жовтня	Фінансове управління Петрівської сільської ради

	- граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів		
8.	Організація роботи з розробки бюджетних запитів	Вересень-жовтень	Головні розпорядники бюджетних коштів
9.	Подання бюджетних запитів фінансовому управлінню Петрівської сільської ради	До 15 жовтня	Головні розпорядники бюджетних коштів, одержувачі бюджетних коштів
10.	Відповідно до вимог ст.91 Бюджетного кодексу України для планування в проекті місцевого бюджету на 2022 рік видатків на реалізацію Програм, затверджених сільською радою, привести заходи програм у відповідність	Серпень - Вересень	Головні розпорядники бюджетних коштів, Розробники місцевих Програм
11.	Підготовка та подання фінансовому управлінню Петрівської сільської ради разом з поясненнями прогнозних обсягів доходів бюджету, іншої інформації: щодо платежів, контроль за якими закріплено за органами Державної податкової служби; щодо прогнозних обсягів надходжень, контроль за якими закріплено за Петрівської сільської радою: - надходження від надання адміністративних послуг, державного мита; - надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном; - кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності (з детальним обґрунтуванням); - власні надходження бюджетних установ (з детальним обґрунтуванням).	До 15 жовтня	Вишгородська ДПІ ГУ ДПС у Київській області Відділу реєстрації та посвідчень Бухгалтерський відділ відділу з питань архітектури та земельних відносин Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів
12.	Формування прогнозних розрахунків за доходами	Жовтень	Фінансове управління Петрівської сільської ради
13.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту місцевого бюджету	До 1 листопада	Фінансове управління Петрівської сільської ради
14.	Доведення до головних розпорядників	У триденний	Фінансове управління

	бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	термін з дня отримання	Петрівської сільської ради
15.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів відповідних обсягів субвенцій на здійснення державних програм соціального захисту, додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я	У триденний термін з дня отримання	Фінансове управління Петрівської сільської ради
16.	Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проекту бюджету Петрівської сільської територіальної громади (проведення засідань громадських рад, громадських слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок)	Жовтень-листопад	Фінансове управління Петрівської сільської ради, головні розпорядники коштів
17.	Підготовка проекту рішення Петрівської сільської ради про бюджет Петрівської сільської територіальної громади з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалів, передбачених <u>статтею 76</u> Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому комітету Петрівської сільської ради	До 8 грудня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
18.	Схвалення проекту рішення Петрівської сільської ради «Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік»	До 10 грудня	Виконавчий комітет Петрівської сільської ради
19.	Направлення схваленого проекту рішення «Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік» до Петрівської сільської ради	Не пізніше наступного дня після схвалення	Виконавчий комітет Петрівської сільської ради
20.	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	Не пізніше ніж через три робочі дні після подання відповідній місцевій раді проекту рішення про місцевий бюджет	Головні розпорядники коштів
21.	Оприлюднення проекту рішення Петрівської сільської ради «Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік», схваленого виконавчим комітетом Петрівської сільської ради	В терміни відповідно до чинного законодавства до дати його розгляду на	Виконавчий комітет Петрівської сільської ради

		сесії ради	
22.	Доопрацювання проекту рішення Петрівської сільської ради «Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік» з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні	У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінансове управління Петрівської сільської ради
23.	Супровід розгляду проекту рішення «Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік» у Петрівській сільській раді	На пленарному засіданні ради та під час розгляду постійними комісіями	Представники виконавчого комітету сільської ради, фінансового управління Петрівської сільської ради, головних розпорядників бюджетних коштів
24.	Затвердження погодженого проекту рішення Петрівської сільської ради «Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік» з додатками та пояснювальною запискою на сесії сільської ради	До 25 грудня року, що передує плановому	Петрівської сільської рада
25.	Оприлюднення рішення сільської ради «Про бюджет Петрівської сільської територіальної громади на 2022 рік» на офіційному сайті Петрівської сільської територіальної громади	В терміни відповідно до чинного законодавства до дати його розгляду на сесії	Секретар ради Фінансове управління Петрівської сільської ради

Керуюча справами виконкому



Тетяна ПЕТРОВСЬКА