

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
щодо складання прогнозу бюджету Петрівської сільської територіальної  
громади на 2022-2024 роки

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Здійснення аналізу виконання бюджету Петрівської сільської територіальної громади (далі бюджет сільської ТГ) у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету	До 1 липня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно - методологічних засад складання прогнозу місцевого бюджету, визначених Мінфіном, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету	Після отримання з Мінфіну	Фінансове управління Петрівської сільської ради
3.	Надання фінансовому управлінню Петрівської сільської ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку території на середньостроковий період	До 15 липня	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів
4.	Надання фінансовому управлінню Петрівської сільської ради інформації щодо чисельності населення	До 15 липня	Головне управління статистики у Київській області
5.	<p>Підготовка та подання фінансовому управлінню Петрівської сільської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів бюджету на середньостроковий період відповідно до типової форми прогнозу місцевого бюджету. Щодо платежів, контроль за якими закріплено за органами ДПС</p> <p>Щодо прогнозних обсягів надходжень, контроль за якими закріплено за Петрівською сільською радою:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- надходження від надання адміністративних послуг, державного мита;</li> <li>- надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном;</li> </ul>	До 15 липня	<p>Вишгородська ДПІ ГУ ДПС у Київській області</p> <p>Відділу реєстрації та посвідчень</p> <p>Бухгалтерський відділ</p> <p>відділу з питань</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності</li> <li>- власні надходження бюджетних установ</li> </ul>		архітектури та земельних відносин  Головні розпорядники бюджетних коштів, розпорядники бюджетних коштів
6.	Прогнозування обсягів доходів бюджету Петрівської сільської ТГ, визначення обсягів фінансування місцевого бюджету, повернення кредитів до місцевого бюджету та орієнтовних граничних показників видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання місцевого бюджету в попередніх та поточному бюджетних періодах	До 15 липня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
7.	Підготовка та внесення змін до показників прогнозу бюджету Петрівської сільської ТГ на підставі інформації, визначеної відповідно до пункту 6	До 20 липня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
8.	Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкцій з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з місцевого бюджету на середньостроковий період	До 20 липня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
9.	Надання фінансовому управлінню Петрівської сільської ради пропозицій до прогнозу місцевого бюджету	До 1 серпня	Головні розпорядники бюджетних коштів
10.	Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу місцевого бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету і вимогам доведених інструкцій	До 5 серпня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
11.	Проведення погоджувальних нарад з головними розпорядниками бюджетних коштів щодо узгодження показників прогнозу бюджету Петрівської сільської ТГ	До 10 серпня	Фінансове управління Петрівської сільської ради, головні розпорядники бюджетних коштів
12.	Доопрацювання прогнозу бюджету сільської ТГ за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від структурних підрозділів Петрівської сільської ради	До 12 серпня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
13.	Подання прогнозу бюджету Петрівської сільської ТГ до виконавчого комітету Петрівської сільської ради	До 15 серпня	Фінансове управління Петрівської сільської ради
14.	Розгляд та схвалення прогнозу бюджету Петрівської сільської територіальної громади	До 1 вересня	Виконавчий комітет Петрівської сільської ради

15.	Подання прогнозу бюджету Петрівської сільської ТГ разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до Петрівської сільської ради для розгляду в порядку, визначеному радою	У п'ятиденний термін після схвалення рішення виконавчим комітетом.	Виконавчий комітет Петрівської сільської ради
16.	Супровід розгляду питання щодо прогнозу сільського бюджету постійними комісіями Петрівської сільської ради та на пленарному засіданні сільської ради у порядку, визначеному радою	До прийняття рішення	Головних розпорядників бюджетних коштів  Фінансове управління Петрівської сільської ради

Керуюча справами виконкому



*Tetyana Petrovska*  
(підпис)

Тетяна ПЕТРОВСЬКА